



# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Versie: januari 2025

ARTIKEL 1 Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter dit in overleg met de secretaris nodig acht, of de meerderheid van de bestuursleden dit wenselijk acht.

ARTIKEL 2 Geen besluiten kunnen door het bestuur worden genomen, wanneer niet de meerderheid der bestuursleden aanwezig zijn.

ARTIKEL 3 Het bestuur is verplicht te zorgen, dat de statuten in de vereniging worden nageleefd, het ledenregister en de andere boeken van de vereniging nauwkeurig worden bijgehouden en de wettig genomen besluiten worden uitgevoerd. Verder verplicht het bestuur zich toezicht te houden op de verrichtingen van de secretaris en de penningmeester.

ARTIKEL 4 De voorzitter of diens plaatsvervanger leidt de vergadering, bepaalt het begin moment van schietoefeningen en wedstrijden, rolt eventueel de pijlen, verwelkomt eenieder en /of de nieuwe leden, koning of keizer.

ARTIKEL 5 De secretaris voert de administratie van de vereniging volgens voorschriften door het bestuur te geven, en is belast met de correspondentie en de verzorging van het archief van de vereniging. De secretaris houdt van alle vergaderingen de notulen bij en schrijft in opdracht van en in overleg met de voorzitter de vergadering uit. De notulen bevat onder meer de op de vergadering genomen besluiten en worden opgetekend in het daarvoor bestemde notulenboek, welke na voorlezing tijdens de volgende algemene- of bestuursvergadering al of niet gewijzigd, worden vastgesteld en ten blijke daarvan terstond door de voorzitter en secretaris worden ondertekend.

ARTIKEL 6 De penningmeester is belast met het financieel beheer van de vereniging volgens voorschriften door het bestuur te geven. De penningmeester draagt zorg voor het tijdig innen van de gelden, die aan de vereniging verschuldigd zijn, en voor het doen van de nodige betalingen uit de kas van de vereniging. De penningmeester is verplicht om bij controle door het bestuur of door twee door de algemene vergadering te benoemen leden volgens artikel 8 van de statuten, alle nodig geachte inlichtingen te verschaffen.

ARTIKEL 7 Het Koningschieten vindt elk jaar plaats op een door het bestuur nader te bepalen datum. De aanvangstijd wordt vastgesteld door het bestuur. Om de volgorde van schieten respectievelijk de banen moet worden geloot. Zie verder ook het reglement Koningschieten.

## VERVOLG HUISHOUELIJK REGLEMENT

ARTIKEL 8 Degene die als lid wenst te worden toegelaten, geeft zich daartoe op bij de secretaris, minderjarige behoeven daartoe de schriftelijke toestemming van hun ouders of voogden. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

ARTIKEL 9 Bij geschillen van de leden onderling zal indien dit noodzakelijk is, de voorzitter, diens plaatsvervanger of een ander aanwezig bestuurslid beslissend optreden.

ARTIKEL 10 De leden zijn verplicht een jaarlijkse contributie te betalen volgens de huidige tarieven. De jaarlijkse contributie van het volgend jaar dient te worden voldaan vóór 31 december van het lopende jaar. Indien het lidmaatschap in het lopende verenigingsjaar wordt opgezegd, zal er geen verrekening/terugbetaling van de contributie plaatsvinden. Voor vragen neem contact op met de secretaris. Voor nieuwe leden is een eerste inleg vastgesteld en er bestaat de mogelijkheid om een boog van de vereniging te huren, zie bijlage.

ARTIKEL 11 Ereleden zijn vrijgesteld van verplichte contributie. Ze worden op alle vergaderingen en feestelijkheden uitgenodigd.

ARTIKEL 12 Vergoedingen voor wedstrijd-, reis, verblijf-, vergader-, of andere kosten zullen door het bestuur worden vastgesteld al naar omstandigheid.

ARTIKEL 13 Openstaande posten bijv. contributies, boetes enz. moeten voor of uiterlijk op de algemene vergadering worden voldaan.

ARTIKEL 14 Wijzigingen van dit reglement kunnen alleen worden genomen in een algemene vergadering waarop het als agendapunt is vermeld, met gewone meerderheid van stemmen.

ARTIKEL 15 De punten waarin de statuten en/of het huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het bestuur.

-----

Budel, Februari 2023

## **Bijlage: HUISHOUELIJK REGLEMENT “Grensjagers”**

1. Tarieven
2. Steunende leden
3. Schieten van buitenaf

### 1. **Tarieven**

#### **1.1 Inschrijving en basis schietmateriaal set:**

De eerste inschrijving in de vereniging bedraagt 12,50 Euro.

Basis Schietmateriaal set: verplichte aanschaf voor nieuwe leden zonder eigen materiaal, set bestaat uit:

Borstbeschermer - armbeschermer - vingertab – vingersling.

*voor 2025 is dit 40 Euro\* (\*jaarlijkse indexatie van toepassing)*

#### **1.2 Contributie:**

**De contributie wordt per kalenderjaar voldaan (zie ARTIKEL 10):**

- Voor volwassenen: **108,00 Euro** (9,00 Euro/maand)
- Voor jeugdleden (tot 18 jaar): **66,00 Euro** (5,50 Euro/maand)
- Steunende leden: **24,00 Euro** (2,00 Euro/maand)
- KHSN lidmaatschap is voor eigen rekening en dient te worden overgemaakt aan de vereniging tegelijk met de jaarlijkse contributie.

#### **1.3 Huren van een boog:**

Er is ook een mogelijkheid tot het huren van een boog van de vereniging de kosten hiervoor **zijn 60 Euro** per jaar (5,00 Euro/maand), voor een 2<sup>e</sup> persoon uit hetzelfde gezin bedraagt dit 30 Euro per jaar (2,50 Euro/maand).

De kosten van de booghuur dienen jaarlijks te worden voldaan, tegelijk met de contributie.

In tegenstelling tot de contributie zal bij opzegging de resterende booghuur van het lopende jaar wel verrekend/terugbetaald worden.

#### **1.4 Nalatige betaling:**

Indien een (steunend-) lid van de vereniging een achterstand in betaling heeft van de contributie c.q.

booghuur kan het bestuur besluiten het lid op Non-actief te stellen en/of het lidmaatschap op te zeggen.

Betalingen dienen daarna alsnog en zo spoedig mogelijk te geschieden. Bij het betalen van de achterstand besluit het bestuur of de Non-actief stelling opgeheven wordt.

### 2. **Steunende leden**

- Uitgenodigd\* voor:

- Jaarvergadering
- Feestavond
- Verenigings jaarlijkse BBQ

\* Excl. introducees

- Extra kosten verbonden aan:

- Jeugdkamp (volledige bijdrage)

- Schietactiviteiten c.q. oefenavonden (inleg voor materiaalhuur) 2,50 Euro per keer.
- Overige activiteiten (afh. van bijdrage externen/introducees)

### 3. **Ereleden:**

Het bestuur mag besluiten om personen die verdienstelijk zijn geweest voor de vereniging een status te verlenen van: "Erelid".

Bij deze status is het betreffende lid vrij van enig financiële verplichtingen richting de vereniging, zoals contributie en/of booghuur.

### 4. **Schieten van buitenaf**

Mensen die handboog willen schieten bij de vereniging wordt een bijdrage gevraagd voor materiaal, begeleiding en baanhuur. De bijdrage is als volgt:

- Buiten Cranendonck = 5,00 Euro
- Binnen Cranendonck = 2,50 Euro